

Số: 14 /TB-ĐHCNV

Vinh, ngày 31 tháng 03 năm 2020

THÔNG BÁO
Về kế hoạch nghỉ phòng chống dịch Covid - 19

Căn cứ chỉ thị số 16/CT – TTg ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid - 19, Ban Giám hiệu Trường Đại học Công nghiệp Vinh thông báo kế hoạch nghỉ phòng chống dịch đến toàn bộ cán bộ, giảng viên, nhân viên toàn Trường như sau:

1. Đối với giảng viên

- Thời gian nghỉ: Từ ngày 01/04/2020 đến hết ngày 15/4/2020;
- Giảng viên nghỉ ở nhà vẫn tiến hành dạy trực tuyến theo lịch của phòng Đào tạo và khoa;

Ngày 16/4/2020: Giảng viên và sinh viên trở lại làm việc, học tập theo thời khóa biểu và kế hoạch của Nhà trường.

2. Đối với cán bộ, giảng viên làm hành chính, nhân viên hành chính

- Thời gian nghỉ: Từ ngày 01/4/2020 đến hết ngày 15/4/2020.

Ngày 16/4/2020: toàn Trường làm việc bình thường.

3. Đối với Phòng Hành chính – Nhân sự

- Tổ Bảo vệ - Vệ sinh:
 - + Có kế hoạch trực ca trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch, đảm bảo an toàn, an ninh về tài sản, điện, nước, PCCC...;
 - + Thực hiện vệ sinh toàn bộ khuôn viên, khu vực Nhà trường; có kế hoạch phân công vệ sinh trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch;
- Bộ phận hành chính: Tổng hợp, lên kế hoạch trực lãnh đạo trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch.
- Thực hiện nhiệm vụ khi được phân công.

4. Tất cả các đơn vị Khoa, Phòng, Viện, Trung tâm

- Tiến hành tổng vệ sinh phòng làm việc, xưởng thực hành, phòng thí nghiệm, thu xếp thiết bị học tập, làm việc ngăn nắp, gọn gàng; kiểm tra an toàn điện nước. Tất cả chìa khóa gửi Tổ Bảo vệ - Vệ sinh.



- Các khoa có kế hoạch trực và làm việc Lập kế hoạch gửi phòng Hành chính – Nhân sự vào cuối giờ ngày 01/4/2020;

- Thực hiện đúng tiến độ đào tạo, chương trình giảng dạy sau khi nghỉ phòng, chống dịch./.

Nơi nhận:

- HĐQT (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu;
- Các Khoa, Phòng, Viện, Trung tâm;
- Lưu: VT.



Q. HIỆU TRƯỞNG

Trần Mạnh Hà

