

Nghệ An, Ngày 05 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

(Triển khai Đồ án tốt nghiệp học kỳ 2 năm học 2020 - 2021)

Căn cứ Kế hoạch đào tạo học kỳ 2 năm học 2020 – 2021 – Hệ đại học chính quy trường Đại học công nghiệp Vinh. Khoa Công nghệ triển khai đồ án tốt nghiệp (ĐATN) của sinh viên như sau:

1. Đối tượng thực hiện đồ án.

Tất cả sinh viên Khóa 4 (Niên khóa: 2017 – 2021) thuộc khoa Công nghệ trường Đại học công nghiệp Vinh.

2. Kế hoạch chi tiết và các mốc thời gian

STT	Kế hoạch chi tiết	Mốc thời gian
1	Phân nhóm ĐATN và thông báo cho sinh viên	18/01/2021
2	Công bố danh sách Giảng viên hướng dẫn (GVHD)	18/01/2021
3	Nhóm Sinh viên liên hệ giảng viên xin hướng dẫn ĐATN	Từ 18/01/2021 Đến 25/01/2021
4	Sinh viên nộp phiếu đăng ký đề tài ĐATN tại văn phòng Khoa Công nghệ. Lưu ý: Đại diện nhóm lên nộp. Phiếu đăng ký đề tài theo mẫu chung của Khoa Công nghệ, có chữ ký của giáo viên hướng dẫn. Mỗi nhóm đăng ký làm 2 phiếu đăng ký: 1 phiếu đăng ký nộp về khoa, 1 phiếu đóng vào quyển đồ án)	Từ 25/01/2021 Đến 29/01/2021
5	Đổi tên đề tài tốt nghiệp (Nếu có): Sinh viên nộp phiếu xin đổi đề tài tốt nghiệp, thực hiện lại phiếu đăng ký đề tài mới có đầy đủ chữ ký SV và GVHD về văn phòng khoa Công nghệ.	Từ 29/01/2021 Đến 05/02/2021
6	Duyệt đề tài. Lưu ý: Đề tài không được duyệt sinh viên chọn lại đề tài (Đề tài không được duyệt sẽ ghi rõ lý do cụ thể. Ví dụ: Trùng đề tài thì cả 2 nhóm chọn lại đề tài)	Từ 05/02/2021 Đến 12/02/2021
7	Công bố danh sách sinh viên thực hiện ĐATN và giảng viên hướng dẫn cùng với tên đề tài đã đăng ký	12/02/2021
8	Thời gian thực hiện và hoàn thành ĐATN	Từ 15/02/2021 Đến 10/05/2021
9	SV nộp ĐATN cho GVHD chấm và ký xác nhận đồng ý cho bảo vệ trước hội đồng phản biện hay không	Từ 10/05/2021 Đến 10/05/2021
10	Lập kế hoạch phản biện đồ án và thông báo cho SV, thành viên hội đồng phản biện	11/05/2021

11	Sinh viên nộp ĐATN: - file cứng nộp tại văn phòng Khoa công nghệ (Gồm 2 cuốn đóng bìa cứng màu đỏ đô chữ nhũ vàng, cuốn báo ĐATN có đầy đủ chữ ký và đúng các văn bản mẫu hướng dẫn thực hiện của khoa Công nghệ). - File mềm (Gồm: file word đóng quyền đồ án theo quy định, slide, phần mềm mô phỏng (nếu có sử dụng trong đồ án) nén tất cả các file lại và đặt tên theo cú pháp <Nhóm SV_lớp>. Gửi file đã nén vào địa chỉ mail Khoacongngheiuiv@gmail.com	Từ 12/05/2021 Đến 14/05/2021
12	Công bố quyết định hội đồng phản biện ĐATN cho thành viên trong hội đồng	
13	Sinh viên hoàn thiện đồ án theo yêu cầu của hội đồng phản biện và nộp tại văn phòng Khoa	Từ 26/05/2021 Đến 27/05/2021
14	Công bố kết quả ĐATN	28/05/2021

Khoa Công nghệ
(Ký và ghi rõ họ tên)